

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБУ ДО ЦППМСП
Калининского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 3
от 31.08.2022

С учетом мнения первичной
профсоюзной организации
протокол ПС № 9 от 31.08.2022

УТВЕРЖДЕНО

Директором ГБУ ДО ЦППМСП
Калининского района Санкт-Петербурга
_____ Барановой О.В.

Приказ № 12 от 01.09.2022

Положение
о правилах приема, порядке и основании перевода,
отчисления и восстановлении обучающихся
в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования
Центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
Калининского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГБУ ДО ЦППМСП Калининского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Устава ГБУ ДО ЦППМСП Калининского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей) при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. Прием в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании приказа директора о зачислении с согласия совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 0 до 18 лет, обратившиеся за помощью самостоятельно, по инициативе родителей (законных представителей), направленные другим образовательным учреждением с согласия родителей (законных представителей):

- с ограниченными возможностями здоровья;
- с высокой степенью педагогической запущенности;
- испытывающие трудности в освоении образовательных программ;
- с острой школьной дезадаптацией;
- с нарушениями эмоционально-волевой сферы (проблемами общения, поведения);
- из семей беженцев, вынужденных переселенцев, а также пострадавшие от стихийных бедствий и техногенных катастроф;
- находящиеся в социально-опасном положении.
- с кризисными проблемами в семье (пережившие экстремальные ситуации, ставшие жертвами психологического и физического насилия, пережившие потерю близких, миграцию, резкое изменение условий проживания).

2.3. Прием в Учреждение производится согласно заявлению родителей (законных представителей) обучающихся о приеме в Учреждение обучающихся.

2.3. С родителями (законными представителями) детей заключается договор, в котором отражаются сроки, условия, формы обучения и иные положения, регулирующие отношения сторон по договору.

2.4. Родитель (законный представитель) обучающегося подписывают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей)

2.5. При приёме обучающихся родители (законные представители) знакомятся с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в образовательном учреждении, а так же обеспечить возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.

2.6. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.7. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Перевод обучающегося в другую группу в Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Основанием для отчисления, обучающегося является:

- отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося (при необходимости);
- желание обучающегося (при наличии заявления от родителя (законного представителя);
- невыполнение учебного плана обучающимся;
- по окончании полного курса освоения образовательной программы;
- медицинское заключение, исключающее возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении.

4.2. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения.

4.3. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

5.3. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании общего собрания Учреждения.